

- Na zakończenie praktyki student wpisuje swoje uwagi o przebiegu praktyki w dzienniczku praktyk uwzględniając następujące dane:
 - liczbę obserwowanych lekcji,
 - liczbę samodzielnie przeprowadzonych lekcji,
 - liczbę samodzielnie przeprowadzonych zajęć pozalekcyjnych,
 - opinię, uwagi i wnioski dotyczące organizacji i przebiegu praktyki.
- Dbą o wysoki poziom wykonania zadań zrealizowanych w czasie praktyki.
- Wykonuje w miarę możliwości pomoce i środki dydaktyczne konieczne do realizacji zadań dydaktycznych.

6. Obowiązki opiekuna praktyki z ramienia szkoły

- Nauczyciel-opiekun praktyki pozostaje w kontakcie ze szkołą wyższą, bierze udział w kształceniu przyszłego nauczyciela.
- Nauczyciel sprawuje fachową opiekę nad praktykantem, udziela mu porad i wskazówek niezbędnych do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
- Ustala szczegółowy plan praktyki i czuwa nad prawidłowym jej przebiegiem.
- Akceptuje opracowane przez studenta konspekty lekcji, nadzoruje ich realizację i omawia je ze studentem.
- Wprowadza studenta w środowisko szkolne (wyposażenie pracowni, prowadzenie dokumentacji, życie pozalekcyjne szkoły itp.).
- Sprawuje merytoryczny nadzór nad studentem-praktykantem.
- Dokonuje wymaganych wpisów w dzienniczku praktyk (opinia i proponowana ocena za całokształt pracy studenta).

7. Obowiązki opiekuna praktyki z ramienia uczelni

- Jest odpowiedzialny za prawidłowy przebieg praktyki pedagogicznej. Współpracuje z nauczycielem-opiekunem praktyk z ramienia szkoły,
- Przygotowuje studentów do realizacji praktyki,
- W oparciu o wymaganą dokumentację dokonuje zaliczenia, wpisu do dzienniczka praktyk oraz w EHMS,
- Sporządza sprawozdanie z realizacji praktyki.

8. Warunki zaliczenia praktyki

Student zobowiązany jest zaliczyć praktykę w terminie **do 2 tygodni** od jej zakończenia.

Podstawą zaliczenia praktyki jest jej pełna dokumentacja:

- dzienniczek praktyk z opinią i proponowaną oceną przez nauczyciela-opiekuna potwierdzoną przez organizatora praktyki.
- konspekty co najmniej 20 samodzielnie przeprowadzonych lekcji i zajęć pozalekcyjnych.
- protokoły co najmniej 20 obserwacji lekcji i zajęć pozalekcyjnych.

PROGRAM ZAWODOWEJ PRAKTYKI PEDAGOGICZNEJ

(PRAKTYKA DYDAKTYCZNA I)

dla kierunku edukacja techniczno-informatyczna
studia I stopnia stacjonarne i niestacjonarne

Lublin 2026

1. Postanowienia ogólne

Praktyka dydaktyczna realizowana jest w wymiarze 120 godzin i trwa 4 tygodnie

Adresaci praktyki	Termin	Miejsce odbywania
Studenci studiów I stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych	IV semestr	Szkoły podstawowe lub średnie

2. Cele praktyki

Zasadniczym celem praktyki jest zapoznanie studentów z planowaniem, organizowaniem i realizacją pracy pedagogicznej w szkole podstawowej lub średniej, a w szczególności:

- zapoznanie z planowaniem, organizacją i realizacją procesu dydaktyczno-wychowawczego,
- nabycie umiejętności planowania pracy dydaktyczno-wychowawczej, jej realizacji i dokumentowania,
- nabycie umiejętności obserwowania uczniów w procesie dydaktyczno-wychowawczym, diagnozy, oceny i korekty rezultatów edukacyjnych
- nabycie umiejętności rozpoznawania indywidualnych i grupowych potrzeb i oczekiwań uczniów,
- nabycie umiejętności formułowania celów lekcji, doboru treści, metod, form i środków nauczania,
- poznanie innowacyjnych działań szkoły dotyczących funkcji dydaktycznej (działań sprzyjających twórcemu rozwojowi ucznia, wdrażanie uczniów do samokształcenia, rozpoznawanie i rozwijanie zdolności uczniów), funkcji wychowawczej, opiekuńczej i środowiskowej,
- nabycie umiejętności analizowania własnej pracy oraz jej efektów.

Szczegółowe zadania praktyki dydaktycznej zawarte są w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela.

3. Organizacja i przebieg praktyki

- Student zobowiązany jest do odbycia praktyki w terminie wyznaczonym przez uczelnię oraz zaliczenia jej w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie po jej zakończeniu.
- Bezpośrednim przełożonym studenta w czasie praktyki jest nauczyciel-opiekun z ramienia szkoły.
- Praktyka odbywa się w oparciu o plan praktyk, tygodniowy rozkład zajęć nauczyciela-opiekuna Student uczestniczy w charakterze asystenta nauczyciela-opiekuna we wszystkich przejawach życia szkoły.
- Student przestrzega przepisów dyscypliny pracy, BHP i tajemnicy służbowej.
- Nieobecność praktykanta na zajęciach może być usprawiedliwiona tylko w przypadku choroby (zwolnienie lekarskie).

- W przypadku usprawiedliwienia nieobecności studenta trwającej dłużej niż trzy dni, praktykant zobowiązany jest do uzupełnienia tej praktyki (w porozumieniu z nauczycielem-opiekunem z ramienia szkoły oraz z ramienia uczelni).

4. Plan praktyki

Tygodnie praktyk	Obserwacje	Prowadzenie lekcji	Inne (przygotowawcze, organizacyjne)	Razem
I tydzień	12	6	12	30
II tydzień	10	8	12	30
III tydzień	10	10	10	30
IV tydzień	8	12	10	30
Razem	40	36	44	120

I i II tydzień to okres wstępny, w którym student powinien:

- opracować wspólnie z nauczycielem-opiekunem szczegółowy plan praktyk,
- poznać plany dydaktyczno-wychowawcze szkoły, organizacji, kół zainteresowań, Rady Rodziców, pedagoga szkolnego, itp.,
- poznać dokumentację procesu kształcenia: arkusze ocen, dziennik lekcyjny, protokoły zebrania rady pedagogicznej, itp.,
- obserwować zajęcia lekcyjne prowadzone przez nauczyciela-opiekuna,
- poznać plan pracy dydaktyczno-wychowawczej przedmiotów kierunkowych
- uczestniczyć w organizowanych w czasie praktyki zebraniach Rady Pedagogicznej, spotkaniach z rodzicami, imprezach szkolnych,
- poznać wewnątrzszkolny system oceniania.

III tydzień to okres ukierunkowany na zajęcia praktyczno – techniczne lub informatyczne, w którym student powinien:

- przygotowywać pomoce dydaktyczne do lekcji,
- obserwować lekcje różnych typów przedmiotów kierunkowych w placówce szkolnej,
- przeprowadzić samodzielnie min. 10 lekcji pod nadzorem nauczyciela-opiekuna,

IV tydzień to ostatni okres zwiększonej samodzielności działań dydaktycznych i wychowawczych studenta. Prowadzi jak w poprzednim okresie lekcje, obserwuje zajęcia lekcyjne u nauczycieli lub kolegów praktykantów oraz gromadzi dokumentację do zaliczenia praktyki (konspekty, protokoły obserwacji, sprawozdania z innych zajęć), dokonuje analizy i podsumowania praktyki.

5. Obowiązki praktykanta

- Student-praktykant zgłasza się u dyrekcji szkoły pierwszego dnia praktyki. Przez cały czas jej trwania podlega nauczycielowi-opiekunowi praktyki.
- Prowadzi dokumentację na bieżąco.